附件3：

2021年度金秋助学申报及信息核实表

申报单位（公章）： 申报时间： 2021年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 困难职工姓名 | 身份证号 | 子女信息 | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 身份证号 | 就读学校 | 年级 | 专业 | 联系电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | …… |  |  |  |  |  |  |  |  |

申报单位填报人：　 联系电话： 申报单位审核人： 联系电话：

填报须知：1、请各单位按照《关于开展2021年金秋助学活动的通知》精神，认真摸底、严格审核，根据实际情况填写上述表格。

2、新增困难职工需按困难职工申报程序申报，提供全部资料，在档困难职工仅需提供学生证及2021年度学费复印件。

3、申报时间截止到2021年8月1日，请各单位在规定时间内完成调查摸底工作，并将表格打印后盖章签名交至职工

服务中心存档，同时将全表电子版传至以下邮箱：421128331@qq.com，咨询电话：8219657、8218126。